



OŠ Rada Robiča Limbuš
Limbuška c. 62
2341 Limbuš

PONUDBENA DOKUMENTACIJA

JAVNI RAZPIS ZA ODDAJO NAROČILA PO ODPRTEM POSTOPKU S SKLENITVIJO OKVIRNIH SPORAZUMOV

Predmet javnega naročila:

**SUKCESIVNA DOBAVA KONVENCIONALNIH IN EKOLOŠKIH ŽIVIL
za obdobje 4 let**

1. 1. 2018 – 31. 12. 2021

Limbuš, september 2017

Ponudnik:

KAZALO PONUDBE

Izjavljamo:

- da vse kopije dokumentov, ki so priložene ponudbi, ustrezajo originalom in
- da so vse navedbe, ki smo jih podali v ponudbi resnične in ustrezajo dejanskemu stanju.

KAZALO:

(Ponudnik mora vse gradivo v ponudbi, razen propagandnega gradiva, oštevilčiti ter v nadaljevanju dopisati v Kazalo z navedbo strani)

1.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	
11.	
12.	
13.	
14.	
15.	
16.	
17.	
18.	
19.	
20.	
21.	
22.	

Kraj in datum: _____

žig

_____ podpis odgovorne osebe

PODATKI O PONUDNIKU

naziv ponudnika <i>(firma / ime in priimek)</i>	
naslov ponudnika <i>(ulica/poštna št./pošta)</i>	
matična številka ponudnika <i>(ali EMŠO v primeru osebe s statusom kmeta)</i>	
davčna številka ponudnika	
pristojni finančni urad	
številka transakcijskega računa/TRR	
banka	
odgovorna oseba za podpis pogodbe/sporazuma – zakoniti zastopnik	

Podatki o kontaktni osebi odgovorni za pripravo ponudbe, sprejem zapisnika o javnem odpiranju, morebitnih pozivov naročnika in odločitev naročnika:

ime in priimek kontaktna oseba za JN	
telefon kontaktne osebe za JN	
elektronska pošta kontaktne osebe za obveščanje JN	
kontaktna oseba za sprejem naročila	
telefon kontaktne osebe za sprejem naročila	
pooblaščenca oseba za vročanje pošte	
naslov za vročanje*	

* Opomba: izpolni se samo v primeru, da naslov za vročanje ni enak naslovu ponudnika (sedežu ponudnika).

Kraj in datum: _____

žig

_____ podpis odgovorne osebe

Ponudnik:

P O N U D B A

Opis predmeta javnega naročila: »**SUKCESIVNA DOBAVA KONVENCIONALNIH IN EKOLOŠKIH ŽIVIL**«, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil.

NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE (USTREZNO OBKROŽITE)

Izjavljamo, da dajemo ponudbo:

- samostojno - kot samostojen ponudnik**
- s podizvajalci - kot samostojen ponudnik s podizvajalci**
- skupno ponudbo - kot partner v skupini ponudnikov**

SKLOPI		Skupaj vrednost z DDV za ocenjeno količino v EUR	Število živil po merilu »varnost in kakovost živil«
1. sklop	SVEŽA ZELENJAVA in SADJE, SUHO SADJE ter JAJCA	/	/
1.1. podskupina	SVEŽA ZELENJAVA in SADJE ter SUHO SADJE		
1.2. podskupina	JAJCA		
2. sklop	KRUH, PEKOVSKI IZDELKI, KEKSI in SLAŠČIČARSKO PECIVO		
2.1. podskupina	KRUH, PEKOVSKI IZDELKI in KEKSI		
2.2. podskupina	SLAŠČIČARSKO PECIVO		
3. sklop	MESO in MESNI izdelki ter PERUTNINA in PERUTNINSKI izdelki	/	/
3.1. podskupina	MESO in MESNI IZDELKI		
3.2. podskupina	PERUTNINA in PERUTNINSKI IZDELKI		
4. sklop	MLEKO , MLEČNI IZDELKI ter SLADOLEDI		
5. sklop	ŽITA, MOKE, ZDROBI, KAŠE ter TESTENINE		
6. sklop	ZAMRZNJENI IZDELKI IZ TESTA		
7. sklop	ZAMRZNJENA ZELENJAVA in SADJE		
8. sklop	ZAMRZNJENE in SVEŽE RIBE		
9. sklop	SPLOŠNO PREHRAMBENO BLAGO ter DIETNA ŽIVILA	/	/
9.1. podskupina	SPLOŠNO PREHRAMBENO BLAGO		
9.2. podskupina	DIETNA živila		
10. sklop	SADNI SOKOVI, SIRUPI in NEKTARJI ter SIRUPI za APARAT	/	/
10.1. podskupina	SADNI SOKOVI, SIRUPI in NEKTARJI		
10.2. podskupina	SIRUPI ZA APARAT		
11. sklop	BIO SADNI SOKOVI		/
12. sklop	BIO KAŠE in ZDROBI		/
13. sklop	BIO MLEKO in MLEČNI IZDELKI		/
SKUPAJ VREDNOST PONUDBE Z DDV			

Kraj in datum: _____

žig _____

podpis odgovorne osebe

Za ponudbo ponudnik priloži:

- ponudbene predračune za sklope, na katere se prijavlja v tiskani in elektronski verziji (na zgoščenkah);
- kopije veljavnih certifikatov za ponujena ekološka živila
- kopije veljavnih certifikatov po merilu »varnost in kakovost živil«
- kopijo veljavnega certifikata za distributerja ekoloških živil (priloži le ponudnik, ki je le distributer, ne pa tudi proizvajalec ponujenih ekoloških živil)

Ponudnik mora na certifikatu oziroma dokazilu, ki je izdano s strani neodvisne institucije ali drugih institucij, vpisati zaporedno številko živila iz ponudbenega predračuna, ki ga je ponudil.

V kolikor ponudnik na certifikatu ali drugem dokumentu ne bo vpisal zaporedne številke živila iz ponudbenega predračuna, naročnik takega certifikata pri ocenjevanju ne bo upošteval.

Na podlagi javnega razpisa za oddajo javnega naročila blaga po odprtem postopku za sklenitev okvirnega sporazuma: Sukcesivna dobava konvencionalnih in ekoloških živil, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil in v Uradnem listu Evropske unije, dajemo Osnovni šoli Rada Robiča Limbuš, Limbuška c. 62, 2341 Limbuš, naslednjo

PONUDBO

I. PONUDBO

V skladu s pogoji in zahtevami iz razpisne dokumentacije, glede na specifikacijo in okvirno količino živil, ki je navedena v obrazcu predračunov, opisa predmeta javnega naročila in zahteve naročnika, dajemo ponudbo za izvedbo javnega naročila v sklopih, ki izhajajo iz predloženega obrazca predračuna in so navedeni v predloženem ESPD obrazcu.

II. FIKSNOST CEN

Cene, ki jih ponujamo naročniku v postopku ponovnega odpiranja konkurence za oddajo posameznega naročila na podlagi okvirnega sporazuma, so fiksne za celotno obdobje veljavnosti priloge k okvirnemu sporazumu (sveže sadje in zelenjava za obdobje od januarja do marca prihodnjega leta (zimski cenik) oz. od aprila do junija (poletni cenik) ter od septembra do novembra (jesenski cenik). Za ostale sklope živil, ki so predmet tega javnega naročila pa posamezno koledarsko leto (največ 12 mesecev).

III. DOBAVA ŽIVIL

Izjavljamo, da bomo naročena živila dobavljali naročniku, glede na njegova naročila, najpozneje v roku 1 (enega) delovnega dne od dneva prejema naročila ali glede na dogovor z naročnikom, ob urah, ki jih zahteva naročnik v dokumentaciji v zvezi z javnim naročilom.

Prav tako izjavljamo, da bomo vsa naročena živila dobavili v prostore kuhinje ali skladišča na vse lokacije naročnika, ki so navedene v dokumentaciji v zvezi z javnim naročilom – dostavljeno v prostore in razloženo.

Izjavljamo, da bomo v primeru nujnih naročil, naročniku dobavili živila v roku največ šestih delovnih ur od prejema naročila s strani naročnika.

Živila bomo naročniku dostavljali praviloma **z naše naslednje lokacije:**
(vpisati skladišče, naslov iz katerega bodo praviloma potekale dobava živil naročniku)

IV. IZJAVA

Naročniku izjavljamo, da:

- smo se pred pripravo ponudbe podrobno in v celoti seznanili z dokumentacijo v zvezi s predmetnim javnim naročilom SUKCESIVNA DOBAVA ŽIVIL,
- se v celoti strinjamo z dokumentacijo in jo kot tako sprejemamo,
- s to izjavo v celoti prevzemamo vso odgovornost in morebitne posledice, ki iz nje izhajajo.
- smo se pred pripravo ponudbe podrobno in v celoti seznanili z vzorcem okvirnega sporazuma in opisom predmeta javnega naročila ter zahtevami naročnika, ki so del dokumentacije v predmetnem postopku oddaje javnega naročila Sukcesivna dobava živil,
- smo v celoti razumeli vse določbe okvirnega sporazuma, ga kot takega v celoti sprejemamo in z njim soglašamo,

- smo seznanjeni z opisom predmeta javnega naročila in smo v celoti razumeli zahteve naročnika in jih kot take sprejemamo,
- se zavedamo obveznosti, ki izhajajo iz okvirnega sporazuma, opisa predmeta javnega naročila in zahtev naročnika,
- smo v ponudbi navedli resnične podatke in da le-ti ustrezajo dejanskemu stanju,
- s to izjavo v celoti prevzemamo vso odgovornost in morebitne posledice, ki iz nje izhajajo.

V. IZJAVA O IZVAJANJU NAROČILA

Naročniku izjavljamo, da:

- bomo ves čas trajanja veljavnosti priloge, ki je sestavni del okvirnega sporazuma, zagotavljali zahtevane in naročene količine živil,
- bomo dobavljali živila po cenah, ki bodo dogovorjene z okvirnim sporazumom,
- bomo v primeru, da bi tekom izvajanja naročila v skladu s svojo poslovno politiko, za živila, ki so predmet okvirnega sporazuma, ponujali dodatni popust, le-tega obračunali na izstavljenem zbirnem računu na način, da bo popust priznan na cene živil dogovorjene z okvirnim sporazumom,
- da bodo vsa dobavljena živila odgovarjala zahtevam naročnika iz razpisne dokumentacije, da bodo zahtevane, ustrezne in ponujene kvalitete oziroma kakovosti ter ustrezala predpisom, ki urejajo področje živil, ravnanja z njimi in transporta le-teh v Republiki Sloveniji in EU,
- da smo v svoji ponudbi ponudili kvalitetna živila in da imajo vsa živila, pri katerih smo navedli, da imajo enega od znakov kvalitete (kakovosti) resnično enega od navedenih znakov, oziroma da so živila iz zahtevane oz. ponujene pridelave, in jih bomo naročniku ves čas trajanja okvirnega sporazuma tudi dobavljali,
- da bomo vsa živila, tekom celotnega obdobja izvajanja javnega naročila, dobavljali v takšni embalaži, da je odpadne embalaže čim manj in embalaži, ki bo okoljsko čim manj obremenjujoča, povratno embalažo pa bomo po opravljeni dobavi odpeljali,
- da bodo vsa živila opremljena z deklaracijami, kot to določajo veljavni predpisi na področju živil v Republiki Sloveniji in EU,
- da bomo za dobavljeno živilo predložili dokazilo/potrdilo ali drug ustrezen dokument, da ima živilo, za katerega smo v ponudbi navedli, da ima enega od znakov kvalitete (kakovosti) ali je iz integrirane ali ekološke pridelave, ki bo dokazovalo, da je živilo navedene kvalitete (kakovosti) ali iz navedenega načina pridelave,
- da bomo naročniku izročili analize izdelkov (živil), ki jih ponujamo v svoji ponudbi in bodo predmet dobav, v primeru, da bi jih naročnik potreboval za izvajanje HACCP sistema oziroma če bo naročnik to zahteval, skladno z določili okvirnega sporazuma,
- da bomo na podlagi pisne zahteve naročnika predložili dokazila o kakovosti in mikrobiološke neoporečnosti živil (potrdila, poročila in laboratorijske izvide glede zdravstvene in higienske neoporečnosti posameznih živil, dokazilo o poreklu živil in o sledljivosti, potrdilo o energetski vrednosti živil,...), skladno z določili okvirnega sporazuma,
- bomo izvajali dostavo živil v skladu z vsemi zahtevami naročnika in da bo vsaka dostava živil opravljena do ure, ki jo zahteva naročnik v dokumentaciji v zvezi z javnim naročilom oziroma v dogovoru z naročnikom,
- bomo dobavljali naročena živila na lokacije naročnika navedene v dokumentaciji, dostavljeno v prostore in razloženo – kuhinja ali skladišče,
- bomo vsa naročena živila dobavili najpozneje v roku enega delovnega dne po naročilu, razen v primeru, da se z naročnikom ne bi dogovorili drugače oziroma bi drugačna volja naročnika izhaja iz prejetega naročila,
- da bomo naročniku dobavljali živila, pri katerih ni preteklo več kot 1/3 roka uporabe,

- bomo ves čas trajanja naročila spoštovali vse zahteve naročnika iz razpisne dokumentacije, svojo ponudbo dano na predmetni javni razpis, svojo ponudbo dano v postopku ponovnega odpiranja konkurence in določila okvirnega sporazuma.

kraj: _____

žig

ime in priimek podpisane osebe*
(velike tiskane črke)

datum: _____

podpis

navodilo: Ponudnik obrazec izpolni, datira, podpiše in žigosa. **Obrazec se predloži v ponudbi.**

*v primeru, da podpisnik ni zakoniti zastopnik, mora biti v ponudbi predloženo pooblastilo za podpis ponudb

Ponudnik:

IZJAVA O UPOŠTEVANJU HACCP SISTEMA OZ. IZJAVA O IZPOLNJEVANU HIGIENSKIH POGOJEV

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da v celotnem procesu proizvodnje, predelave, obdelave, pakiranja in prodaje živil, oziroma v delu, ki se nanaša na našo dejavnost, poslujemo v skladu z zahtevami HACCP sistema in da upoštevamo vse predpise, ki v Republiki Sloveniji urejajo področje živil in ravnanja z njimi.

Hkrati izjavljamo, da imamo za skladiščenje živil prostore, ki ustrezajo vsem veljavnim predpisom in HACCP sistemu in da so vsa živila skladiščena na način, da je ohranjena njihova kvaliteta in neoporečnost.

Prav tako izjavljamo, da imamo za prevoz vseh živil na razpolago vozila, ki ustrezajo HACCP sistemu in ostalim veljavnim predpisom, ki urejajo področje živil in ravnanja z njimi v Republiki Sloveniji ter da bomo opravljali prevoz živil za potrebe naročnika samo s takimi vozili.

Naročniku bomo, najmanj enkrat letno oz. na podlagi njegovega pisnega poziva, posredovali dokazila, s katerimi se potrjuje, da so dobavljena živila oziroma surovine zdravstveno ustrezne. Naročniku bomo izročili analize izdelkov (živil), ki jih ponujamo v svoji ponudbi in bodo predmet dobav, v primeru, da bi jih naročnik potreboval za izvajanje HACCP sistema in če bo naročnik to zahteval.

Obvezujemo se:

- da bomo v primeru kakršnega koli odstopanja od določil HACCP sistema o tem takoj pisno obvestili naročnika,
- da bomo o umiku oz. odpoklicu živil takoj pisno obvestili naročnika,
- da bomo naročniku na njegovo zahtevo takoj predložili uradno veljaven dokument, ki dokazuje zgornje navedbe.

Kot ponudnik živil živalskega izvora zagotavljamo, da ponujamo le živila živalskega izvora, ki izhajajo iz objektov, ki so za izvajanje določene dejavnosti z veljavno odločbo odobreni s strani pristojnega organa (velja le za ponudnike živil živalskega izvora).

Za tem obrazcem **prilagamo:**

- **Odločba o registraciji objekta pri Veterinarski Upravi RS** oziroma lastna izjava ponudnika

Kot ponudnik izjavljamo, da imam organizirano (ustrezno dopolniti):

- interno službo za kontrolo kakovosti živil in izdelkov (tudi proizvodnje) in trgovanja (prodaje) z njimi: _____ (ime in priimek vodje interne službe),
- oz. nam to kontrolo vrši-jo pooblaščen – i zavod – i in druge pristojne službe _____ (naziv pooblaščenega zavoda/ pristojne službe)

Kraj in datum: _____

žig

podpis odgovorne osebe

navodilo: Ponudnik/soponudnik/podizvajalec obrazec 3 izpolni. Izjava mora biti datirana, žigosana in podpisana s strani osebe, ki je podpisnik ponudbe/soponudnika/podizvajalca. Ponudnik/ soponudnik / podizvajalec s svojim podpisom jamči za resničnost podatkov navedenih v ponudbi. V primeru skupne ponudbe ali ponudbe s podizvajalci je obrazec št. 3 obvezna priloga ponudbi za vsakega od partnerjev v skupni ponudbi (soponudnika) in/ali za vsakega od podizvajalcev prav tako Odločba o registraciji objekta **pri Veterinarski Upravi RS**.

**ENOTNI EVROPSKI DOKUMENT V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA –
ESPD**
(ang. European Single Procurement Document)

navodilo: Za tem listom ponudnik predloži izpolnjen, datiran, podpisan in žigosan ESPD. **Predložitev ESPD obrazca je obvezna.** ESPD obrazec mora biti podpisan s strani zakonitega zastopnika ponudnika, v nasprotnem primeru mora biti v ponudbi predloženo pooblastilo za podpis ponudbe in ESPD obrazca.

ESPD obrazec se izpolni preko aplikacije, ki je dostopna na Portalu javnih naročil, spletni naslov: http://www.enarocanje.si/_ESPD/

Ponudnik označi, da je gospodarski subjekt, ki želi uvoziti naročnikov ESPD. Naročnikov ESPD je objavljen skupaj z dokumentacijo v zvezi z javnim naročilom. Ponudnik uvozi ESPD obrazec, ki ga je pripravil naročnik in sledi navodilom v aplikaciji.

Pri izpolnitvi in pripravi ESPD bodite pozorni in ESPD izpolnite z vso skrbnostjo, saj predstavlja vašo lastno izjavo, ki se uporabi kot predhodni dokaz, da izpolnjujete pogoje za sodelovanje in da za ponudnika ne obstajajo razlogi za izključitev.

Več informacij o ESPD obrazcu:
http://www.enarocanje.si/Dokumenti/Navodila_za_uporabo_ESPD.pdf

Subjekt s statusom kmeta:

V kolikor je ponudnik / soponudnik / podizvajalec oseba s statusom kmeta, poleg ESPD obrazca v ponudbi predloži še kopijo odločbe o statusu kmeta oz. izpis iz registra kmetijskih gospodarstev.

POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ EVIDENCE PRAVNIH OSEB
--

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik gospodarskega subjekta oziroma pooblaščenca oseba za podpis ponudbe, naročniku dovoljujem, da lahko za namene javnega razpisa SUKCESIVNA DOBAVA ŽIVIL, pridobi podatke iz uradnih evidenc državnih organov, organov lokalne skupnosti, nosilcev javnih pooblastil, predvsem pa iz kazenske evidence, ki jo vodi ministrstvo pristojno za pravosodje, za vpisano pravno osebo:

<i>ime pravne osebe</i>	
<i>naslov (sedež) pravne osebe</i>	
<i>enotna matična številka občana (EMŠA)</i>	
<i>namen dovoljenja</i>	preverjanje izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila »Sukcesivna dobava konvencionalnih in ekoloških živil«

datum: _____

žig

podpis

navodilo: Gospodarski subjekt po pozivu naročnika predloži izpolnjeno pooblastilo. Zaželeno je, da se pooblastilo **predloži že v ponudbi**. Pooblastilo mora biti izpolnjeno, datirano, žigosano in podpisano s strani odgovorne osebe. Pooblastilo se lahko predloži tudi na svojem obrazcu, ki je podpisan in žigosan in iz katerega izhajajo zahtevani podatki. Pooblastilo se ne izpolnjuje za samostojne podjetnike posameznike. Pooblastilo se ne izpolnjuje za fizične osebe, ki opravljajo dejavnost - osebe s statusom kmeta.

POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV OSEBNIH PODATKOV

Spodaj vpisana in podpisana oseba, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem ali oseba, ki s ponudbo sodeluje v postopku javnega naročanja, naročniku dovoljujem, da lahko za namene javnega razpisa SUKCESIVNA DOBAVA ŽIVIL, pridobi osebne podatke iz uradnih evidenc državnih organov, organov lokalne skupnosti, nosilcev javnih pooblastil, predvsem pa iz kazenske evidence, ki jo vodi ministrstvo pristojno za pravosodje:

Ime in priimek	
Naslov stalnega bivališča/začasno bivalivšče (ulica, hišna št., pošta št., pošta)	
datum in kraj rojstva	
država rojstva	
enotna matična številka občana (EMŠA)	
državljanstvo	
funkcija pri ponudniku/soponudniku/podizvajalcu	
namen dovoljenja	preverjanje izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila »Sukcesivna dobava konvencionalnih in ekoloških živil«

datum: _____

podpis osebe: _____

navodilo: Gospodarski subjekt ali subjekt po pozivu naročnika preloži izpolnjeno pooblastilo. Zaželeno je, da se pooblastilo **predloži že v ponudbi**. Pooblastilo mora biti izpolnjeno, datirano in podpisano s strani vpisane osebe. Zaradi večjega števila oseb se obrazec lahko kopira. Pooblastilo se lahko predloži tudi na svojem obrazcu, iz katerega izhajajo zahtevani podatki, vpisana oseba pa je lastnoročno podpisana. Pooblastilo obvezno predloži vsaka naslednja oseba:

- zakoniti zastopnik
- prokurist
- član upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa
- druge osebe, ki imajo pooblastila za zastopanje, odločanje ali nadzor
- oseba s statusom kmeta, ki oddaja ponudbo
- nosilec dejavnosti, v primeru da je gospodarski subjekt samostojni podjetnik posameznik.

Dodatno pojasnilo:

V kolikor oseba, ki je dolžna predložiti pooblastilo, ni državljan Republike Slovenije, mora navesti v kateri evidenci oz. pri katerem organu države katere državljan je, naročnik lahko zahteva pridobitev brezplačnega potrdila. V kolikor ta država ne izdaja (za naročnika brezplačnih) potrdil o dokazovanju izpolnjevanja pogojev iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3, pooblastilo nadomesti z zapriseženo izjavo, če ta v državi ni predvidena, pa z izjavo osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravni organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe.

OSEBE POVEZANE Z IZVAJANJEM JAVNEGA NAROČILA

ODGOVORNA OSEBA ZA IZVEDBO JAVNEGA NAROČILA-skrbnik okvirnega sporazuma

<i>Ime in priimek</i>	
<i>telefon</i>	
<i>elektronska pošta</i>	

SPREJEM NAROČIL

<i>ime in priimek (ni obvezen podatek, če ima ponudnik organizirano naročniško službo)</i>	
<i>telefon -1</i>	
<i>telefon-2</i>	
<i>telefon-3</i>	
<i>elektronska pošta-1</i>	
<i>elektronska pošta-2</i>	

NADZOR KAKOVOSTI

Naročniku izjavljamo, da

- imamo organizirano lastno stalno službo za nadzor kakovosti in mikrobiološke neoporečnosti živil v celotnem procesu pridelave, predelave, obdelave, pakiranja, skladiščenja in transporta oziroma v delu, ki se nanaša na našo dejavnost.

Odgovorna oseba za nadzor kakovosti in mikrobiološke neoporečnosti živil pri ponudniku je:

<i>Ime in priimek</i>	
<i>telefon</i>	
<i>elektronska pošta</i>	

oziroma izjavljamo, da opravlja nadzor kakovosti in mikrobiološke neoporečnosti naslednji **pooblaščen zavod** oziroma organizacija:

<i>naziv zavoda (organizacije)</i>	
<i>naslov</i>	
<i>kontaktna oseba</i>	

ODGOVORNA OSEBA ZA SPREJEM REKLAMACIJ:

<i>Ime in priimek</i>	
<i>funkcija pri ponudniku</i>	
<i>telefon</i>	
<i>elektronska pošta</i>	

kraj: _____

žig

ime in priimek podpisane osebe*
(velike tiskane črke)

datum: _____

podpis

navodilo: Ponudnik obrazec izpolni, datira, podpiše in žigosa. **Obrazec se predloži v ponudbi.**

*v primeru, da podpisnik ni zakoniti zastopnik, mora biti v ponudbi predloženo pooblastilo za podpis ponudb

EKOLOŠKI CERTIFIKAT

navodilo: Za tem listom gospodarski subjekt predloži ekološki certifikat, ki mu je bil izdan, v kolikor so v ponudbi ponujena živila ekološke pridelave.

V kolikor gospodarski subjekt, ki sodeluje v ponudbi ni proizvajalec, ki bi bil imetnik ekološkega certifikata iz prejšnjega odstavka pa v ponudbi ponuja ekološka živila, za tem listom predloži ekološki certifikat, ki mu je bil izdan za skladiščenje, distribucijo ekoloških živil.

Predložitev ekološkega certifikata je obvezna v primeru, da so ponujena ekološka živila.

Namesto certifikata subjekt lahko predloži izjavo, v kolikor izpolnjuje pogoje iz Pogoja 12, ki je določen v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

IZJAVA O SODELOVANJU S PODIZVAJALCI

V kolikor ponudnik pri oddaji ponudbe nastopa s podizvajalcem, kar je navedel v ESPD obrazcu, podizvajalec predloži ta obrazec, ki je izpolnjen, datiran, podpisan in žigosan (v kolikor je to primerno) s strani podizvajalca.

Podizvajalec

<i>naziv podizvajalca (firma/ime in priimek)</i>	
<i>naslov podizvajalca</i>	
<i>matična številka podizvajalca (ali EMŠO v primeru osebe s statusom kmeta)</i>	
<i>davčna številka podizvajalca</i>	
<i>pristojni finančni urad</i>	
<i>številka transakcijskega računa/IBAN*</i>	
<i>banka*</i>	

*vpis je obvezen v primeru, da subjekt (podizvajalec) ni vpisan v Poslovni register Slovenije, ki ga vodi Ajpes (npr. osebe s statusom kmeta, tuji podizvajalci...)

Podatki o kontaktni osebi podizvajalca:

<i>Ime in priimek kontaktne osebe</i>	
<i>elektronska pošta kontaktne osebe</i>	
<i>telefon kontaktne osebe</i>	

DELA, KI JIH PREVZEMA PODIZVAJALEC:

KOLIČINA / DELEŽ, KI GA PREVZEMA PODIZVAJALEC:

KRAJ IZVEDBE DEL PODIZVAJALCA : _____

ROK IZVEDBE DEL PODIZVAJALCA : skladno z zahtevami naročnika

ZAHTEVA PODIZVAJALCA V ZVEZI S PLAČILI

Izjavljamo, da smo seznanjeni z določbo petega odstavka, v povezavi z drugim in tretjim odstavkom 94. člena ZJN-3, da so neposredna plačila podizvajalcem obvezna, le če kot podizvajalec to zahtevamo. Glede na določbo 94. člena ZJN-3 izjavljamo, da pri izvedbi javnega naročila SUKCESIVNA DOBAVA ŽIVIL v katerem nastopamo kot podizvajalec:

opomba: obvezno ustrezno označiti

zahtevamo neposredno plačilo:

DA

NE

DA – zahtevamo neposredno plačilo	NE – ne zahtevamo neposrednega plačila
<p>Kot podizvajalec soglašamo, da naročnik namesto ponudniku (dobavitelju) pri katerem nastopamo kot podizvajalec, poravnava našo terjatev do ponudnika (dobavitelja), in sicer na podlagi izstavljenega računa, ki ga bo predhodno potrdil ponudnik (dobavitelj) in bo priloga računu, ki ga bo naročniku izstavil ponudnik (dobavitelj).</p>	<p>Plačilo za izvedeno delo bomo prejeli s strani ponudnika (dobavitelja). Seznanjeni smo, da mora ponudnik (dobavitelj) najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa s strani naročnika, naročniku poslati svojo pisno izjavo, da je poplačal vse obveznosti do nas kot podizvajalca, kateri mora priložiti našo pisno izjavo, da smo prejeli plačilo za vsa dela, ki jih bomo izvedli.</p>

kraj: _____

žig

ime in priimek zakonitega
zastopnika podizvajalca

datum: _____

podpis zakonitega zastopnika*

* opomba: v primeru, da obrazec podpiše oseba, ki ni zakoniti zastopnik podizvajalca mora biti ponudbi priloženo pooblastilo zakonitega zastopnika podizvajalca

navodilo: Podizvajalec, ki ga ponudnik navede v svoji ponudbi (obrazcu ESPD), mora ta obrazec izpolniti. Obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani zakonitega zastopnika podizvajalca ali s strani pooblaščenega osebe podizvajalca. Obrazec se izpolni za vsakega od podizvajalcev, ki jih ponudnik navede v ponudbi. Glede na število podizvajalcev ponudnik obrazec kopira.

Obrazec se predloži v ponudbi.

Poleg tega obrazca podizvajalec v ponudbi predloži še naslednje dokumente / obrazce:

- Obrazec 4: ESPD obrazec, vključno z odločbo o statusu kmeta ali izpisom iz registra kmetijskih gospodarstev, če je to primerno
- Obrazec 5: Pooblastilo za pridobitev podatkov iz evidence pravnih oseb, če je to primerno
- Obrazec 6: Pooblastilo za pridobitev osebnih podatkov
- Obrazec 3: Izjava o upoštevanju HACCP sistema
- Obrazec 8: Ekološki certifikat, če je to primerno

IZJAVA O SODELOVANJU S SOPONUĐNIKOM

V kolikor ponudnik pri oddaji ponudbe nastopa s sponudnikom (partnerjem v skupni ponudbi), kar je navedel v ESPD obrazcu, sponudnik predloži ta obrazec, ki je izpolnjen, datiran, podpisan in žigosan (v kolikor je to primerno) s strani sponudnika.

<i>naziv sponudnika (firma/ime in priimek)</i>	
<i>naslov sponudnika</i>	
<i>matična številka sponudnika (ali EMŠO v primeru osebe s statusom kmeta)</i>	
<i>davčna številka sponudnika</i>	
<i>pristojni finančni urad</i>	
<i>številka transakcijskega računa/IBAN*</i>	
<i>banka*</i>	

*vpis je obvezen v primeru, da subjekt (podizvajalec) ni vpisan v Poslovni register Slovenije, ki ga vodi Ajpes (npr. osebe s statusom kmeta, tuji podizvajalci...)

Podatki o kontaktni osebi sponudnika:

<i>Ime in priimek kontaktne osebe</i>	
<i>elektronska pošta kontaktne osebe</i>	
<i>telefon kontaktne osebe</i>	

DELA, KI JIH PREVZEMA SOPONUĐNIK:

KOLIČINA / DELEŽ, KI GA PREVZEMA SOPONUĐNIK:

POOBLASTILO SOPONUĐNIKA

Podpisani

<i>ime in priimek pooblastitelja (zastopnik sponudnika)</i>	
<i>Naziv-funkcija pooblastitelja</i>	

potrjujem, da sem zakoniti zastopnik oziroma pooblaščenec sponudnika, ki daje skupno ponudbo s ponudnikom in s tem dokumentom

ZA VODILNEGA PARTNERJA POOBLAŠČAM:

<i>naziv vodilnega partnerja (ponudnika)</i>	
<i>naslov vodilnega partnerja (ponudnika)</i>	

da v našem imenu podpiše ponudbo, tudi morebitno spremembo ali umik ponudbe in da v našem imenu sprejema vse informacije v zvezi s predmetnim javnim razpisom ter v primeru, da bomo izbrani v postopku javnega razpisa za oddajo javnega naročila blaga SUKCESIVNA DOBAVA KONVENCIONALNIH IN EKOLOŠKIH ŽIVIL, podpiše okvirni sporazum, razen v primeru, da bi v dogovoru (pogodbi) o poslovnem sodelovanju določili, da okvirni sporazum podpišejo vsi partnerji v skupini.

Izjavljamo tudi, da bomo v primeru, da bomo izbrani v predmetnem postopku javnega naročanja pred podpisom okvirnega sporazuma naročniku izročili pogodbo ali dogovor o poslovnem sodelovanju pri izvedbi javnega naročila za katerega dajemo ponudbo.

kraj: _____

žig

ime in priimek pooblaščenice
osebe

datum: _____

podpis pooblaščenice*

** opomba: v primeru, da obrazec podpiše oseba, ki ni zakoniti zastopnik sponudnika mora biti ponudbi priloženo pooblastilo zakonitega zastopnika sponudnika*

navodilo: Sponudnik, ki ga ponudnik navede v svoji ponudbi (obrazcu ESPD), mora ta obrazec izpolniti. Obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani zakonitega zastopnika sponudnika ali s strani pooblaščenice osebe sponudnika. Obrazec se izpolni za vsakega od sponudnikov, ki jih ponudnik navede v ponudbi. Glede na število sponudnikov ponudnik obrazec kopira.

Obrazec se predloži v ponudbi.

Poleg tega obrazca sponudnik v ponudbi predloži še naslednje dokumente / obrazce:

- Obrazec 4: ESPD obrazec, vključno z odločbo o statusu kmeta ali izpisom iz registra kmetijskih gospodarstev, če je to primerno
- Obrazec 5: Pooblastilo za pridobitev podatkov iz evidence pravnih oseb, če je to primerno
- Obrazec 6: Pooblastilo za pridobitev osebnih podatkov
- Obrazec 3: Izjava o upoštevanju HACCP sistema
- Obrazec 8: Ekološki certifikat, če je to primerno

**PREDRAČUN in
NAVODILA ZA IZPOLNJEVANJA OBRAZCA PREDRAČUNA**

Obrazec predračuna v Excelu oz. Wordu-u je nadaljevanje te razpisne dokumentacije in je obvezni sestavni del ponudbe.

Navodila za pripravo in izpolnjevanje obrazca predračuna:

<i>Stolpec št. 5: izhodiščna cena na enoto mere (EnM) brez DDV v EUR</i>	Ponudnik vpiše izhodiščno ceno za živilo v EUR brez DDV , glede na EnM (stolpec 5). Na koncu v stolpcu št. 7 ponudnik sešteje vse izhodiščne cene, kar ne predstavlja cene na enoto mere ampak njihov seštevek ter vpiše vrednost seštevka izhodiščnih cen.
<i>Stolpec št. 6: izhodiščna cena na enoto mere (EnM) brez DDV v EUR</i>	Ponudnik vpiše izhodiščno ceno za živilo v EUR z DDV , glede na EnM (stolpec 5). Na koncu v stolpcu št. 7 ponudnik sešteje vse izhodiščne cene, kar ne predstavlja cene na enoto mere ampak njihov seštevek ter vpiše vrednost seštevka izhodiščnih cen.
<i>Stolpec št. 7: skupaj cena za ocenjeno količino v EUR z DDV</i>	Ponudnik vpiše skupno ceno za ocenjeno količino (končna cena na EnM x ocenjena količina; stolpec 7 x 4) v EUR. Na koncu stolpca sešteje vrednosti vseh postavk, kar predstavlja skupno končno vrednost posameznega sklopa v EUR z DDV .
<i>Stolpec št. 8: Kvaliteta/pridelava/znak kakovosti</i>	Ponudnik vpiše znak kvalitete, v primeru, da ponuja živilo, ki ima enega od znakov kvalitete (kakovosti) oziroma način ponujene pridelave ali predelave (integrirana, eko pridelava). Vpis šteje kot lastna izjava ponudnika dana v ponudbi, dana pod materialno odgovornostjo.
<i>stolpec št. 9: blagovna oz. trgovska znamka</i>	Ponudnik vpiše trgovsko ime živila / naziv izdelka, ki ga ponuja in proizvajalca, v kolikor ni sam proizvajalec
<i>stolpec št. 10: masa oz. volumen ponudnikovega izdelka</i>	Ponudnik vpiše maso oz. volumen ponujenega izdelka,

**pri nekaterih predračunih bosta številki stolpca 9 in 10 zamenjani in sicer pri tistih sklopih, kjer nimamo vključenega stolpca blagovna oz. trgovska znamka, ampak samo masa oz. volumen ponujenega izdelka in je številčenje stolpcev po številčnem vrstnem redu*

Ponudnik naj ponudbi predloži samo dele obrazca predračuna za posamez-en/ne sklop-e, za katerega daje ponudbo. Ponudnik obvezno predloži obrazec predračuna v tiskani obliki in tudi v elektronski obliki (na CD-ju v Excelu – lahko na enem mediju vse sklope, ki jih ponuja). V primeru odstopanja oziroma razlik med tiskano in elektronsko verzijo obrazca predračuna, bo naročnik upošteval **tiskano verzijo** obrazca predračuna.

Poleg zgoraj navedenih navodil, ponudnik pri pripravi obrazca predračuna upošteva tudi ostala določila te razpisne dokumentacije. Ponudnik na koncu vsakega sklopa, ki ga ponudi, obrazec predračuna podpiše in žigosa, s čimer jamči za resničnost podatkov, navedenih v obrazcu predračuna. V kolikor podpisana oseba ni zakoniti zastopnik ponudnika, mora biti v ponudbi predloženo pooblastilo za podpis ponudbe.

Za pravilnost izračunov je odgovoren izključno ponudnik sam.

VZOREC OKVIRNEGA SPORAZUMA

Stranki okvirnega sporazuma

OSNOVNA ŠOLA RADA ROBIČA LIMBUŠ, Limbuška cesta 62, 2341 Limbuš,
 matična številka: **5085845000**,
 davčna številka: **61528714**,
 TRR: **SIxxxxxxxxxx**
 (v nadaljevanju: **naročnik**)

in

_____ (naziv in naslov ponudnika)

ki jo zastopa

_____ (funkcija, ime in priimek zakonitega zastopnika)

matična številka: _____, ID za DDV: _____ TRR: SI56 _____
 (v nadaljevanju: **dobavitelj**)

sklepata naslednji

**OKVIRNI SPORAZUM številka: _____
 O SUKCESIVNI DOBAVI KONVENCIONALNIH IN EKOLOŠKIH ŽIVILI**

I. UVODNA DOLOČBA

1. člen

Stranki sporazuma uvodoma ugotavljata, da:

- je naročnik **OSNOVNA ŠOLA RADA ROBIČA LIMBUŠ, Limbuška cesta 62, 2341 Limbuš** na podlagi Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15); v nadaljevanju ZJN-3) izvedel postopek javnega naročanja blaga po odprtem postopku za sklenitev okvirnega sporazuma »Sukcesivna dobavo konvencionalnih in ekoloških živil« za potrebe kuhinje, ki je bil na Portalu javnih naročil objavljen pod številko objave **JN _____/2017** in v Uradnem listu Evropske unije pod številko objave _____.
- **Okvirni sporazum se sklene za obdobje 4 let, od 1. 1. 2018 do 31. 12. 2021.**
- **Sestavni del tega sporazuma so pogoji določeni z razpisno dokumentacijo in ponudbeno dokumentacijo strank sporazuma.**

II. PREDMET SPORAZUMA

2. člen

Stranki sporazuma soglašata, da je predmet tega sporazuma dobava živil iz spodaj navedenih sklopov:

SKLOP	DOSEŽENO MESTO	PONUDBENA VREDNOST Z DDV V EUR

(v nadaljevanju: živila), ki jih navaja v ponudbi, kar je razvidno tudi iz Obrazca št. 2- Ponudba in Obrazca št. 12. Predračun, ki sta sestavni del dobaviteljeve ponudbe (v nadaljevanju: ponudba) dane na javni razpis.

Dobavitelj se obvezuje, da bo izvajal naročilo v skladu z vsemi pogoji in zahtevami naročnika, ki so bile določene v dokumentaciji po javnem naročilu iz 1. člena tega sporazuma in ki veljajo po tem sporazumu, in da bo upošteval svojo prvotno ponudbo oddano v postopku javnega naročanja in vsakem postopku ponovnega odpiranja konkurence za oddajo posameznih naročil na podlagi tega okvirnega sporazuma.

Dobavitelj se zavezuje, da bo naročniku dobavljal kvalitetna in neoporečna živila, ki bodo odgovarjala vsem veljavnim predpisom v Republiki Sloveniji in predpisom EU, standardom, ki veljajo za posamezno področje živil, deklariranim navedbam na embalaži dobavljenih živil, zahtevam naročnika iz obrazca predračuna s katerim bo dobavitelj vabljen k oddaji ponudbe v postopku ponovnega odpiranja konkurence in načinu pridelave, predelave oz. kvaliteti, ki jo je zahteval naročnik oz. jo je ponudil dobavitelj v svoji ponudbi oddani v postopku ponovnega odpiranja konkurence za oddajo posameznega naročila na podlagi tega sporazuma.

III. IZVAJANJE NAROČILA

3. člen

Dobavitelj je dolžan vse dobave po tej pogodbi izvajati sam.

(če se prijavi s podizvajalci, se navedejo)

Oddaja naročila-naročanje blaga:

Naročnik bo naročal blago oz. živila pri dobaviteljih sukcesivno v skladu s svojimi **dejanskimi potrebami** in potrebami sestavljenih tedenskih jedilnikov ter diet.

Naročnik bo naročal blago pri izbranih dobaviteljih po ti. **kaskadnem sistemu**, zaradi zagotavljanja pestrosti jedilnikov.

V primeru, da so za posamezni sklop **izbrani trije (3) ponudniki**, bo naročnik naročal blago v višini:

- vrednostno cca. 50 - 60% posameznih naročil pri prvo-uvrščenu ponudniku,
- vrednostno cca 30 - 40% posameznih naročil pri drugo-uvrščenu ponudniku in,
- vrednostno cca 20 - 30% posameznih naročil pri tretje-uvrščenu ponudniku.

V primeru, da sta v sklopu ponudbo oddala le **dva (2) ponudnika**, bo naročnik naročal blago v višini:

- vrednostno cca 60 - 70% posameznih naročil pri prvo-uvrščenu ponudniku,
- vrednostno cca 30 - 40% posameznih naročil pri drugo-uvrščenu ponudniku

Če ponudbo **odda en (1) ponudnik, dobi vsa oddana naročila.**

Količine iz javnega razpisa so okvirne tako, da naročnik ne odgovarja dobavitelju za nedoseganje količin iz javnega razpisa v primeru, da se količine ne dosejajo zaradi zmanjšanja potreb pri naročniku.

Naročnik in stranke sporazuma se nadaljnje dogovorijo, da bo naročnik pri dobaviteljih kupoval tudi druge vrste blaga oz. živila, ki niso na predračunu, če jih bo potreboval in jih bodo le ti imeli na razpolago.

IV. CENA ŽIVIL

4. člen

Dobavitelj se obvezuje, da bo živila, ki so predmet tega sporazuma in njegove ponudbe, naročniku dobavljal po cenah, ki jih je navedel v Obrazcu št. 12. - Predračun, ki je sestavni del tega sporazuma.

Cene vseh živil iz ponudbenega predračuna so opredeljene na enoto mere (kilogram ali liter ali komad) in **vkjučujejo pariteto »dostavljeno na naslov naročnika in razloženo«**.

Dobavitelj zagotavlja naročniku fiksne cene za obdobje enega (1) leta oz. 12 mesecev, in sicer od 1. 1. 2018 do 31. 12. 2018.

Izjema je 1 sklop oz. 1.1. podskupina: Sveža zelenjava, sadje in suho sadje, pri katerem je pogoj fiksnost cen tri (3) mesece, do 31. 3. 2018. Vsak nadaljnji novi cenik za ta sklop, pa mora zagotavljati FIKSNOST cen za OBDOBJE 3. mesecev. Spreminjanje cen na krajše obdobje naročnik NE BO PRISTAL in bo zahteval, da se ponudnik drži pogojev iz razpisne dokumentacije.

Naročnik bo zato vse ponudbe ponudnikov, ki tega ne bodo zagotovili, izločil iz nadaljnega postopka javnega naročila.

Dobavitelj bo cene na enoto mere živil iz predračunov lahko spremenil le ob soglasju naročnika, in sicer po poteku obdobja fiksности cen. Cene iz ponudbenih predračunov tega okvirnega sporazuma se lahko spremenijo v postopku ponovnega odpiranja konkurence, ki ga bo naročnik izvajal tekom veljavnosti tega okvirnega sporazuma na način in obdobje, ki je določeno v dokumentaciji javnega razpisa.

Sprememba cen brez soglasja naročnika je razlog za prekinitve okvirnega sporazuma.

Cene ponujenih živil ne smejo presegati primerljive tržne cene oz. cene se lahko spremenijo največ do uradno objavljenega indeksa rasti cen hrane in brezalkoholnih pijač, oz. znotraj tega indeksa, indeksa rasti cen sadja in zelenjave, ki ga uradno objavi Statistični urad RS. Sprememba cen je mogoča samo po predhodnem pisnem ali obrazloženem obvestilu dobavitelja, 10 dni pred potekom veljavnega cenika-ponudbe.

Če dobavitelj prodaja blago po akcijskih cenah v določenih obdobjih oziroma znižanih cenah, ki so ugodnejše od cen iz ponudbenega predračuna, mora naročnika o tem pisno seznaniti in mu ponuditi blago po teh cenah. Če dobavitelj naročnika o tem ne obvesti, lahko naročnik zahteva znižanje cen na nivo akcijskih cen.

V. PREVERJANJE KONKURENCE

5. člen

Odpiranje konkurence bo naročnik vsakih dvanajst (12) mesecev izvedel izključno med sklenitlji okvirnega sporazuma.

Odpiranje konkurence bo potekalo v naslednjih terminih:

- prvo odpiranje konkurence: **rok za oddajo ponudbe**
- drugo odpiranje konkurence: **december 2018**
- tretje opiranje konkurence: **december 2019**
- četrto opiranje konkurence: **december 2020**
- peto opiranje konkurence: **december 2021**

Konkurenca se bo odpirala na naslednji način:

Naročnik bo v postopku ponovnega odpiranja konkurence vsako posamezno stranko okvirnega sporazuma s pisnim povabilom povabil k oddaji ponudbenega predračuna za sklop živil, ki bo naveden v okvirnem sporazumu. V pisnem povabilu bo določen rok in način za oddajo ponudbe.

Ponudbo stranke okvirnega sporazuma, ki v roku, ki ga bo določil naročnik, ne bo predložila svoje ponudbe, bo naročnik izključil oz. je v tem postopku ponovnega odpiranja konkurence ne bo upošteval. Naročnik si pridržuje pravico, da obseg ponudbenega predračuna spremeni oz. v ponudbeni predračun umesti novo živilo po katerem bi se tekom izvajanja okvirnega sporazuma pokazala potreba.

Odpiranje ponudb bo potekalo skladno z določili povabila iz odpiranja konkurence. Javnega odpiranja prejetih ponudb v postopku ponovnega odpiranja konkurence ne bo. Naročnik bo dobavitelje, ki bodo pozvani k predložitvi ponudb iz odpiranja konkurence in bodo oddali ponudbo, obvestil o izidu postopka in izbiri najugodnejšega ponudnika. Naročnik bo naročilo blaga za naslednje obdobje dvanajst (12) mesecev oddal ponudnikom v skladu s pogoji za izbiro ponudnika iz razpisne dokumentacije.

Če stranka tega sporazuma ponudbe-predračuna ne predloži naročniku, se šteje, da v tem obdobju ne želi dobavljati blaga.

Izjema je Sklop 1 – oz. 1.1. podskupina: Sveža zelenjava, sadje in suho sadje, kjer morajo biti cene iz predračuna **fiksne za obdobje treh (3) mesecev**, za ta sklop odpiranja konkurence ne bo. Vsak nadaljnji novi cenik za dano skupino mora zagotavljati **FIKSNOST CEN za obdobje treh (3) mesecev**. **Spreminjanje cen na krajše obdobje naročnik ne bo pristal.**

Sklenitelji okvirnega sporazuma morajo zaradi medsebojne primerljivosti, spremembo svojih ponudbenih cen posredovati naročniku pisno na ponudbenem Predračunu - Obrazcu št. 12.

Naročnik si pridržuje pravico, da v postopku ponovnega odpiranja konkurence ne odda posameznega naročila v posameznem sklopu, v kolikor bi bila oddaja naročila glede na prejete ponudbe negospodarna, ker bi cene v prejetih ponudbah presegale cene na trgu ali sredstva, ki bi jih za izvedbo naročila lahko zagotovil naročnik. V tem primeru bo naročnik ponovno izvedel postopek ponovnega odpiranja konkurence. V kolikor naročnik tudi v ponovljenem postopku ponovnega odpiranja konkurence ne bo sprejel nobene ponudbe iz razloga, ker ponujene cene presegajo cene, ki veljajo za istovrstna živila na trgu, kar lahko naročnik nedvoumno izkaže, si naročnik pridržuje pravico, da okvirni sporazuma prekine in izvede nov postopek javnega naročanja, v katerem bo ponovno iskal stranke okvirnega sporazuma. Naročnik bo prekinil okvirni sporazum s strankami okvirnega sporazuma tudi v kolikor bi naročnik v postopku ponovnega odpiranja konkurence upravičeno sklepal, da je stranka okvirnega sporazuma z drugo stranko okvirnega sporazuma sklenila dogovor, katerega cilj ali učinek je enak preprečevati, omejevali ali izkrivljati konkurenco, za kar se šteje sporočilo organa, pristojnega za varstvo konkurence, naročniku, da bo uvedel postopek ugotavljanja kršitve zakonodaje, ki ureja področje preprečevanja in omejevanja konkurence.

VI. PLAČILNI POGOJI

5. člen

Stranki sporazumno soglašata, da bo dobavitelj naročniku **izstavljaj zbirne e-račune enkrat mesečno za pretekli mesec (e-račune)**.

Naročnik bo dobavitelju plačal račun v roku do 30 brezobrestnih dni od datuma prejema mesečnega zbirnega računa, na transakcijski račun dobavitelja, ki bo naveden na prejetem računu.

V primeru reklamacije živil se plačilo delno ali v celoti zadrži do odprave vzrokov reklamacije.

VII. NAROČANJE IN DOBAVA ŽIVIL

6. člen

Dobavitelj bo naročniku dobavljal živila, ki so predmet tega sporazuma, na podlagi njegovega naročila dnevno, glede na naročilo tudi večkrat tedensko, tedensko ali mesečno, in sicer do ure, ki jo je zahteval naročnik v dokumentaciji v zvezi z javnim naročilom, ali v roku in ob času, ki ga sporazumno dogovorita stranki sporazuma.

Vsa naročena živila bo dobavitelj naročniku dobavljal najpozneje v roku enega delovnega dne od dneva prejema naročila, razen v primeru, da se naročnik in dobavitelj ne dogovorita drugače.

V primeru nujnih dobav bo dobavitelj dobavil naročniku živila v roku 3 delovnih ur od prejema naročila.

Ponudnik mora dostaviti blago na naslov naročnika glede na dejanske potrebe naročnika (fco naročnik skladišče razloženo – Incoterms 2010).

Dostava se vrši dnevno za vse sklope od 6.30 ure do 7.00 ure, če ne bo drugače dogovorjeno, na naslov naročnika: OŠ Rada Robiča Limbuš, Limbuška c. 62, 2341 Limbuš

Dobavitelj jamči in se obvezuje, da dostavljenih živil ne bo puščal na prostem, pred prostori, v katere mora biti opravljena dostava ali na kakršen koli drug način, ki ni v skladu s HACCP sistemom in sanitarno zdravstvenimi predpisi in da ne bo opustil dostave na lokacije iz tega člena, razen v primeru, da bi se tako dogovoril z naročnikom, ki mu je ta dogovor pisno potrdil.

Za opravljen prevzem dobavljenih živil se šteje prevzem, ko odgovorna oseba za prevzem živil s strani naročnika podpiše dobavnico ob prevzemu živil. V primeru, da dobavitelj dobavljenih živil ne dostavi v prostore kuhinje ali skladišče in v primeru, da bi dobavitelj pustil dobavljena živila na prostem in brez nadzora, se šteje, da dobava po tem okvirnem sporazumu ni izvršena, naročnik pa ima pravico tako dobavo zavrniti in uveljavljati reklamacijo.

Dobavitelj se obvezuje, da bo ob prevzemu blaga naročniku predložil prevzemnico-dobavnico, v kateri bodo navedena dobavljena živila, prevzete količine živil, cena brez oz. z davkom na dodano vrednost na enoto mere in skupna vrednost dobavljenih živil.

Naročnik mora takoj ob prevzemu blaga in embalaže opraviti količinski in kakovostni prevzem. Dejanske količine se morajo ujemati z naročenimi količinami in s količinami navedenimi v dobavnici.

Dobavitelj je dolžan tudi redno brezplačno odvažati vso nepovratno embalažo.

Stranki sporazuma se dogovorita, da dobavitelj dostavlja blago v svoji embalaži, ki jo mora dobavitelj še isti dan oz. najkasneje naslednjega dne po dobavi prevzeti nazaj in odpeljati s prostora naročnika (povratna embalaža). V primeru, da dobavitelj ne odpelje povratne embalaže, lahko naročnik na stroške dobavitelja organizira prevoz embalaže.

Dobavitelj jamči in se obvezuje, da dostavljenih živil ne bo puščal na prostem, pred prostori, v katere mora biti opravljena dostava ali na kakršen koli drug način, ki ni v skladu s HACCP sistemom in sanitarno zdravstvenimi predpisi.

Če se ugotovi, da živila niso istovetna z naročenimi, če odstopajo od dogovorjene kakovosti in količine, lahko naročnik prevzem odkloni. Naročnik bo zavrnil tudi živila pri katerih je preteklo več kot 1/3 roka uporabe živila, razen v primeru, da dobavitelju pisno dovoli, da lahko dobavi živila pri katerih je preteklo več kot 1/3 roka uporabe živil.

Dobavitelj mora v primeru, da po prejemu naročila ugotovi, da naročenega živila iz objektivnih razlogov ne more dobaviti, o tem obvestiti naročnika, in sicer isti dan, ko je prejel naročilo. Če dobavitelj ne obvesti naročnika, da mu naročenega živila ne more dobaviti, naročnik pa ga nujno potrebuje, mu ga je dobavitelj dolžan dobaviti na dan dogovorjene dobave.

V kolikor dobavitelj naročniku ne bo dobavil naročenih živil v dogovorjenem roku, ima naročnik pravico, da brez kakršnihkoli odgovornosti do dobavitelja, naroči živila pri drugem dobavitelju.

Zamenjava naročenih živil z drugimi živilni ni dovoljena, razen po predhodnem dogovoru z naročnikom in če s tem soglašata oseba naročnika iz drugega odstavka 12. člena tega okvirnega sporazuma.

Dobavitelj je dolžan naročniku dobavljati živila, ki glede pakiranja, kvalitete in količin ustrezajo njegovemu naročilu. V primeru, da dobavitelj dobavi naročniku živila, ki odstopajo od naročenega pakiranja, kvalitete in količin, ima naročnik pravico tako dobavo zavrniti, brez obveznosti do dobavitelja.

Dobavitelj je dolžan naročniku ob dobavi živila z znakom kakovosti ali iz certificirane pridelave, izročiti certifikat, ki dokazuje zahtevan znak kvalitete oziroma pridelave živila, sicer naročnik dobavljeno živilo lahko zavrne. Stroški zavrnitve dobavljenega živila nosi dobavitelj. Certifikat ni potreben v primeru, da dobavitelj dobavi pred pakirano živilo, iz katerega embalaže je razviden znak kakovosti ali način pridelave.

V primeru, da bi naročnik tekom trajanja tega sporazuma potreboval živila, ki niso predmet tega sporazuma, pa jih dobavitelj lahko dobavi, se bo z dobaviteljem dogovoril za dobavo takega živila. Naročnik in dobavitelj bosta v navedenem primeru dogovorila ceno za živilo, in ga dodala na seznam živil, ki je Priloga 1 tega sporazuma, medtem ko vsi ostali pogoji vezani na dobavo živil veljajo iz tega sporazuma.

VIII. PREVOZ IN EMBALAŽA

7. člen

Storitev prevoza živil opravi dobavitelj sam, ali pa za to v svojem imenu in za svoj račun pooblasti drugega prevoznika. Prevoz živil mora biti v skladu z veljavnimi zdravstveno sanitarnimi in varstvenimi predpisi, ki zagotavljajo ohranitev kakovosti in zdravstvene neoporečnosti živil ter varnost manipulacije. Prevoz vseh živil mora biti v skladu s HACCP sistemom.

Naročnik ima pravico, da ob dostavi živil, predvsem živil, za katera veljajo zahtevnejši pogoji manipulacije (npr. hladna veriga), preveri izpolnjevanje zahtev HACCP sistema in drugih predpisov, ki urejajo področje transporta, skladiščenja in distribucije živil. Prevoznik iz prejšnjega člena je dolžan osebi naročnika omogočiti ogled tovornega prostora v katerem so bila pripeljana živila, predvsem pa je dolžan naročniku dokazati, da so bila živila za katera velja upoštevanje načela hladne verige, pripeljana v tovornem prostoru, v katerem je zagotovljen ustrezen temperaturni režim, npr. z ogledom temperature, ki jo izkazuje merilna naprava.

Dobavitelj se obvezuje, da bo živila, ki so predmet tega okvirnega sporazuma, dobavljal v embalaži, ki ustreza vsem predpisom, normativom in standardom, ki urejajo področje embalaže, ki prihaja v stik z živilom in v okoljsko manj obremenjujoči embalaži, ki ustreza enemu od naslednjih kriterijev:

- sekundarni embalaži in/ali transportni embalaži, ki vsebuje več kot 45% recikliranih materialov,
- embalaži, ki temelji na obnovljivih surovinah,
- embalaži, ki temelji na razgradljivih surovinah,
- enotni embalaži (ne v posameznih / manjših enotah), kjer naročnik naroča živila v razsutem stanju,
- povratni embalaži,
- pakiranjih brez priloženega jedilnega pribora za enkratno uporabo, razen če bi bilo to v neskladju z naročenim.

V kolikor dobava živil v embalaži iz prejšnjega odstavka izjemoma ni mogoča, dobavitelj lahko izjemoma dobavi živilo, tudi v embalaži, ki ne ustreza eni od zahtev iz prejšnje alineje, ob čemer pa mora embalaža ustrezati vsem predpisom, normativom in standardom, ki urejajo področje embalaže, ki prihaja v stik z živilom, embalaža pa ne sme vsebovati zdravju škodljivih snovi.

Dobavitelj je prav tako dolžan redno in brezplačno odvažati vso povratno embalažo, v skladu s predpisi, ki urejajo področje odvoza embalaže.

IX. KAKOVOST IN REKLAMACIJE

8. člen

Dobavitelj je dolžan oporečna ali nekvalitetna živila oziroma živila, ki ne ustrezajo naročilu, nadomestiti z novimi, najkasneje pa v roku treh ur od ure prejema reklamacije, razen, če se stranki sporazuma ne dogovorita drugače glede na lokacijo dobavitelja.

Če je predmet sporazuma hitro pokvarljivo blago je dolžan dobavitelj nadomestiti nekvalitetno blago z novim najkasneje v roku 1 ure od prejema reklamacije.

Stroške, nastale z zamenjavo nekvalitetnega oz. pokvarjenega blaga, vključno s prevoznimi, nosi dobavitelj.

Če se ugotovi, da živila niso istovetna z naročenimi (glede na ponujena v predračunu), če odstopajo od dogovorjene kakovosti in količine, lahko naročnik prevzem odkloni.

Dobavitelj je dolžan blago nadomestiti z novim, kadar pride do množičnega zavračanja že ustaljenega živila s strani otrok, s tem, da cena ostane nespremenjena.

Če naročnik v kasnejši obdelavi živil ugotovi oporečnost ali ne kvaliteto živil ali da živila ne ustrezajo njegovemu naročilu, se sestavi zapisnik, s katerim se uveljavlja reklamacija.

Vsako prejeto pisno reklamacijo mora dobavitelj rešiti najpozneje v roku treh delovnih dni po prejemu. O rešitvi reklamacije je dobavitelj dolžan naročnika pisno obvestiti.

V primeru, da dobavitelj ne izpolnjuje zahtev iz razpisne dokumentacije po javnem naročilu iz 1. člena tega sporazuma, določil tega sporazuma in ne rešuje reklamacij prejetih s strani naročnika, naročnik začne ustrezne postopke za prekinitev tega sporazuma.

V primeru umika ali odpoklica neskladnega živila iz prodaje, mora dobavitelj, ne glede na stopnjo tveganja, naročnika nemudoma obvestiti o neskladnem živilu in mu predstaviti navodila za ukrepanje. Če je dobavitelj naročniku že dobavil tako živilo, je dolžan živilo vzeti nazaj, naročniku pa brez kakršnih koli dodatnih stroškov dobaviti enakovredno neoporečno živilo ali izstaviti dobropis, odvisno od zahteve naročnika

Naročnik lahko od dobavitelja zahteva dokazila o kvaliteti (kakovosti) živil skladno z zahtevami razpisne dokumentacije v postopku javnega naročila iz 1. člena tega sporazuma.

Vse stroške povezane z reklamacijami krije dobavitelj.

Dobavitelj bo naročniku vsaj enkrat letno oz. na njegovo zahtevo tudi pogosteje, v roku 30 dni od prejema zahteve, izročil laboratorijske analize oziroma analize kakovosti živil, ki so predmet tega okvirnega sporazuma oziroma druga dokazila, če bo tako določal katerikoli veljavni predpis, ki ureja predmet tega okvirnega sporazuma in v primeru, če jih bo naročnik zahteval.

V primeru, da dobavitelj v roku določenem v prejšnjem odstavku tega člena, naročniku ne izroči zahtevanih dokazil, ki se nanašajo na živila, ki so predmet tega okvirnega sporazuma, ima naročnik pravico naročiti pridobitev dokazil, ki dokazujejo kakovost živil, ki so predmet tega okvirnega sporazuma, od ustreznih institucij, ki opravljajo pregled kakovosti živil. V primeru, da iz dokazil izhaja kakovost živil, ki ni skladna z naročenimi po tem okvirnem sporazumu ali s predpisi, stroške pridobitve dokazil nosi dobavitelj.

Dobavitelj se zavezuje, da bo v roku desetih (10) dni od dneva sklenitve tega okvirnega sporazuma oziroma v primeru spremembe od dneva sklenitve priloge iz 2. Člena tega sporazuma, naročniku posredoval tabelo z označenimi alergeni, kot jih opredeljuje Uredba (EU) št. 1169/2011 Evropskega parlamenta in sveta, ki se nanašajo na vsa živila, ki so predmet tega okvirnega sporazuma. Določilo prejšnje povedi se uporablja tudi v primerih iz 18. člena tega okvirnega sporazuma, pri čemer se rok šteje od umestitve dodatnega blaga na prilogo.

Naročnik bo v primeru potrebe po dodatnem blagu, ki ni naveden v veljavni prilogi iz 2. člena tega okvirnega sporazuma, pa sodi v sklop za katerega je okvirni sporazum sklenjen, le-tega naročil pri dobavitelju in ga bo dobavitelj dobavil po ceni, ki jo bo predhodno potrdil naročnik, ob čemer vsi pogoji v zvezi z izvajanjem tega okvirnega dodatno blago pa postane sestavni del te priloge.

X. ODSTOP OD SPORAZUMA

9. člen

V primeru, da dobavitelj ne izpolnjuje zahtev iz dokumentacije v zvezi z javnim naročilom iz 1. člena tega okvirnega sporazuma, določil tega okvirnega sporazuma in ne rešuje reklamacij prejetih s strani naročnika, naročnik začne postopek za prekinitev tega okvirnega sporazuma.

Naročnik je prost zaveze naročanja živil po tem sporazumu, v kolikor nastopijo okoliščine, zaradi katerih bo naročnik odstopil od tega okvirnega sporazuma. Okoliščine, ki lahko privedejo do odstopa od tega sporazuma so zlasti:

- neupoštevanje dogovorjenih cen živil in rokov dobav oziroma samovoljno povečanje cen živil,
- neizpolnjevanje pogojev za priznanje sposobnosti v skladu z Zakonom o javnem naročanju,
- začetek stečajnega postopka, prenehanje poslovanja dobavitelja,
- ne zagotavljanje pogojev, ki jih zahteva HACCP sistem,
- dobava živil, ki ne ustrezajo dogovorjeni vrsti, pakiranju, kakovosti (kvalitete), zdravstveni neoporečnosti in dobava živil, kjer je rok uporabe pred potekom ali po poteku in dobava živil v embalaži, ki ne izpolnjuje zahtev iz tega sporazuma,
- nespoštovanje časa, lokacije i pogostosti dostav,
- neupoštevanje reklamacij in ne- reševanje reklamacij,
- ne dobava živil pridelanih na način in/ali z znakom kvalitete, ki ga je dobavitelj navedel v ponudbeni dokumentaciji oddani v postopku javnega naročanja iz 1. člena tega sporazuma ali v postopku ponovnega odpiranja konkurence za oddajo posameznega naročil na podlagi tega okvirnega sporazuma,
- nespoštovanje in neustrezno izpolnjevanje določil tega sporazuma.

Naročnik bo v primeru odstopa od tega sporazuma o tem pisno obvestil dobavitelja.

V primeru neizpolnjevanja določil tega sporazuma s strani naročnika, ki se nanaša na plačilo dobavljenih živil, ima dobavitelj pravico odstopiti od tega sporazuma, o čemer mora pisno obvestiti naročnika, in sicer najmanj tri tedne pred nameranim odstopom od tega sporazuma.

XI. POGODBENA KAZEN

10. člen

Naročnik lahko dobavitelju zaračuna pogodbeno kazen v višini stroška nadomestnega nakupa in v višini stroška vračila blaga, v primerih, ko ta ustrezno ne izvrši dobave in reklamacije ne reši niti na podlagi poziva k interventni dobavi, in sicer:

- če sklenitelj naročniku dobavi živila, ki ne ustrezajo dogovorjeni vrsti – blagovni znamki, ki jo je ponudil, zahtevani dobavljivi enoti ali kakovosti,
- če sklenitelj ne dobavi živil ob dogovorjenem času,
- če sklenitelj naročniku samovoljno zamenjuje naročene artikle, in se tako ne ujemajo z blagovno znamko, ki jih je ponudil v ponudbeni dokumentaciji
- če sklenitelj ne dobavi živil na dogovorjen način, v skladu z zdravstveno sanitarnimi predpisi oziroma po pravilih HACCP.

V takih primerih naročnik dobavitelju neustrezno blago vrne (ne velja v primeru, ko dobava ni bila izvršena), nakup pa opravi pri naslednje izbranem dobavitelju, če tega ni, pa na trgu.

Naročnik lahko dobavitelju zaračuna pogodbeno kazen v višini 10% vrednosti dobave živil, ki je v embalaži, ki je dobavitelj ne prevzame:

- če dobavitelj ne prevzame embalaže v roku kot je opredeljen s sporazumom oziroma razpisno dokumentacijo predmetnega naročila.

Pogodbena kazen se obračuna po nastanku zamude v računu, in sicer kot znižanje realizacije v dogovorjenem znesku. V računu mora biti pogodbena kazen posebej prikazana.

Plačilo pogodbene kazni iz tretjega odstavka tega člena ne odvezuje sklenitelja od izpolnitve pogodbenih obveznosti.

XII. PROTIKORUPCIJSKA KLAUZULA

11. člen

Okvirni sporazum, pri katerem kdo v imenu ali na račun druge stranke, naročniku, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev je naročniku, organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;

je nična.

XIII. SOCIALNA KLAUZULA

12. člen

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca.

XIV. TRAJANJE POGODBE/SPORAZUMA

13. člen

Ta okvirni sporazum stopi v veljavo z dnem podpisa obeh (vseh) strank sporazuma, izvajati pa se začne z _____.

Ta okvirni sporazum je sklenjen za določen čas in sicer od dneva začetka izvajanja okvirnega sporazuma, to je od _____ do **31. 12. 2021**, za obdobje **48 mesecev**.

XV. REŠEVANJE SPOROV

14. člen

Stranki sporazuma bosta morebitne spore nastale pri izvrševanju tega sporazuma reševale sporazumno, v nasprotnem primeru bo o sporu odločalo stvarno pristojno sodišče po sedežu naročnika, po pravu Republike Slovenije.

15. člen

Vsaka od strank sporazuma lahko predlaga spremembe tega sporazuma, ki se dogovorijo in uredijo v obliki aneksa k temu okvirnemu sporazumu.

Ta sporazum je sestavljen v **treh (3)** enakih izvodih, od katerih **ponudnik** prejme po **en (1) izvod**, **naročnik** pa **dva (2) izvoda**.

Stranke okvirnega sporazuma:

<p>(podpis zakonitega zastopnika in žig)</p> <p>Kraj, Datum:</p>	<p>OŠ RADA ROBIČA LIMBUŠ Ravnateljica: Mojca Kirbiš, univ. dipl. psih.</p> <p>Limbuš,</p>
<p>(podpis zakonitega zastopnika in žig)</p> <p>Kraj, Datum:</p>	
<p>(podpis zakonitega zastopnika in žig)</p> <p>Kraj, Datum:</p>	