



**Pravila ravnanja in organizacija dela v OŠ Rada Robiča Limbuš v času
razbremenitvenih ukrepov epidemije COVID-19
(v besedilu: Pravila)**

Limbuš, 15. 5. 2020

1 UVOD

Ta pravila so sprejeta z namenom, da se opredelijo ravnanja, dejanja, ukrepi in njihovo izvajanje v času razbremenitvenih ukrepov epidemije COVID-19 v OŠ Rada Robiča Limbuš.

Ta pravila predstavljajo dinamičen in ne statičen dokument. Spreminjajo se po potrebi glede na dejansko situacijo, glede na državne ukrepe, glede na pravne akte, smernice, navodila, usmeritve pristojnih institucij in v odvisnosti od epidemiološke situacije v RS.

Organizacija dela v času razbremenitvenih ukrepov epidemije COVID-19 zajema vse deležnike VIZ procesa: učence, učitelje, druge strokovne delavce, druge zaposlene v šoli, starše, tretje osebe, ki so v stiku s šolo (dobavitelji ... itd).

2 IZVAJANJE VIZ (vzgojno-izobraževalnega) DELA

2.1 Izvajanje VIZ dela v prostorih OŠ Rada Robiča Limbuš

Od 18. 5. 2020 se VIZ delo za učence 1., 2. in 3. razreda izvaja v prostorih OŠ Rada Robiča Limbuš.

Od 25. 5. 2020 se VIZ delo za učence 9. razreda izvaja v prostorih OŠ Rada Robiča Limbuš. Prav tako se od 25. 5. 2020 dalje lahko izvaja dopolnilni pouk in druge oblike individualne in skupinske pomoči za učence 4.–8. r, ki imajo učne težave in težko dosegajo standarde znanja.

Učenci navedenih razredov se ob predvidenih datumih vračajo v VIZ proces, ki bo potekal v prostorih OŠ Rada Robiča Limbuš.

2.2 Izvajanje VIZ dela na daljavo

Za učence 4.–8. razreda bo VIZ delo še naprej potekalo na daljavo (z izjemami dopolnilnega pouka in drugih oblik individualne pomoči za posameznike, kot je opredeljeno v točki 2.1 teh navodil).

2.3 Izvajanje VIZ dela za učence z zdravstvenimi omejitvami

VIZ delo za učence 1., 2., 3. in 9. r, ki pouka v šolskih prostorih ne morejo obiskovati zaradi zdravstvenih omejitev, se nadaljuje v obliki izobraževanja na daljavo.

2.4 Izvajanje VIZ dela za zaposlene z zdravstvenimi omejitvami

VIZ delo za zaposlene, ki podajo izjavo, da so v rizični skupini, se organizira skladno s potrebami delovnega procesa in skladno z veljavno zakonodajo s področja delovnih razmerij.

2.5 Pridobivanje podatkov za izvedbo VIZ dela

OŠ Rada Robiča Limbuš mora pred prvim dnevom, torej pred pričetkom izvajanja VIZ dela v prostorih šole, od staršev učencev iz točke 2.1 teh Pravil pridobiti pisne izjave o zdravstvenem stanju posameznega otroka kakor tudi podatke o številu otrok, ki se bodo v navedenem času vključili v pouk, jutranje varstvo in podaljšano bivanje. Starši otrok, ki se VIZ dela v prostorih šole ne bodo udeležili, čeprav sodijo v kategorijo učencev iz točke 2.1 teh Pravil, morajo OŠ Rada Robiča Limbuš pred prvim dnevom, torej pred pričetkom izvajanja VIZ dela v prostorih šole, predložiti izjave, s katerimi izjavljajo, da obstajajo utemeljeni zdravstveni razlogi pri učencih ali njihovih družinskih članov, ki pomenijo rizično stanje in pri katerih bi obstoj v izjavi navedenih okoliščin pomenil, da je preveč rizično, da se otroci udeležijo VIZ dela v prostorih šole.

OŠ Rada Robiča Limbuš je starše otrok, ki sodijo v točko 2.1 teh pravil po elektronski pošti pozvala k oddaji izjav iz te točke.

3 OBSEG VIZ DELA

V času veljavnosti teh pravil se VIZ delo v prostorih OŠ Rada Robiča Limbuš izvaja po obveznem in razširjenem programu za učence iz točke 2.1.

4 OBLIKOVANJE UČNIH SKUPIN

V prvi triadi so skupine oblikovane tako, da zadostujejo normativnim zahtevam (največ 15 učencev in varnostna razdalja 1,5–2 metra).

Pri razporejanju učencev 1. triade v skupine se upošteva njihova vključenost v razširjeni program z namenom racionalizacije vključevanja zaposlenih v delovni proces na šoli.

5 RAZPORED UČNIH SKUPIN PO RAZREDIH

Učenci so ves čas trajanja pouka v isti učilnici – to je za posamezno skupino matična učilnica. V učilnici so stoli poimensko označeni. Med posameznimi učenci je zagotovljena razdalja 1,5–2 metra. Na prazne stole se učenci ne smejo posedati.

Učenci so v razrede razdeljeni v skupine, ki številčno ustrezajo priporočilom.

Razredničarke starše pred ponovnim pričetkom pouka obvestijo, v kateri matični učilnici je njihov otrok. Starše zaprosijo, da informacijo predajo otroku.

Razporeditev učencev 1. triade – redni pouk

Razred	Skupina	Učitelj	Učilnica
1. a	1. skupina	LONČARIČ	3. a
1. a	2. skupina	BAHČIČ	1. a
1. b	1. skupina	RANC	1. b
1. b	2. skupina	POLIČ	3. b
2. a	1. skupina	DAJČMAN	2. a
2. a	2. skupina	JAN	4. a
2. b	1. skupina	LAMPREHT	2. b
2. b	2. skupina	JAKOB	4. b
3. a	1. skupina	VEZJAK	LUM
3. a	2. skupina	FABIJAN	SLJ
3. b	1. skupina	P. TRANTURA	5. b
3. b	2. skupina	DREVENŠEK	5. a

Tekom pouka se bosta učiteljici znotraj oddelka zamenjali, tako bo vsak učenec imel pouk pri svoji razredničarki. Izveden bo tudi pouk angleščine.

Učenci bodo v jutranjem varstvu razporejeni v 3 skupine. O razporeditvi otrok v skupine starše obvestijo razredničarke.

Skupina	Učitelji	Učilnica
1. skupina	BAHČIČ	zgodovina
2. skupina	GRACAR, LONČARIČ, RANC	1. b
3. skupina	POVŠIČ TRANTURA, VEZJAK	slovenščina-geografija

Učenci bodo v podaljšanem bivanju razporejeni v 5 skupin, v njih se bodo izmenjevali različni učitelji.

Učence, ki gredo domov po kosilu, bodo na kosilo spremile učiteljice in jih nismo vključili v oddelek podaljšanega bivanja.

Skupina	Učilnica
1. a	1.a
1. b	zgodovina
2. a	2.a
2 b	2.b
3. a,b	matematika

Po 15.00 se učenci združujejo v oddelku 1. a (razen 1. b, ki se združuje po 15.20). Zaradi združevanja se oddelek 1. a v primeru slabega vremena preseli v učilnico slovenščina-geografija, v primeru lepega vremena pa so zunaj.

6 OSEBNA VAROVALNA OPREMA

Učitelji in vsi drugi zaposleni v šoli nosijo zaščitne maske.

Učenci 1., 2. in 3. razreda zaščitnih mask ne nosijo.

Učenci 9. razreda nosijo zaščitne maske ali drugo obliko zaščite ustnega in nosnega predela (šal, ruta, podobna oblika zaščite) izven matične učilnice učne skupine.

Vsi zaposleni in učenci 9. r. se seznanijo z načinom pravilne namestitve, uporabe in odstranitve zaščitne maske z infografiko, nameščeno v učilnicah, na hodnikih, v skupnih prostorih. Pred namestitvijo maske si je potrebno temeljito umiti ali razkužiti roke.

7 UKREPI V ČASU TRAJANJA RAZBREMENILNIH UKREPOV

7.1 Vstop v šolo

V šolo učenci 2. in 3. razreda, izjemoma tudi 1. razreda, vstopajo in izstopajo skozi glavni šolski vhod, učenci 1. razreda pa skozi stranski vhod pri telovadnici nasproti vrtca. Pri vsakem vhodu je delavec, zaposlen preko javnih del. Učenci ob vstopanju v šolo ohranjajo varnostno razdaljo. Do matičnih učilnic jih spremijo oz. napotijo delavci šole. Vstop v šolo je mogoč 6:30–8:20. Po tej uri je vstop možen skupaj z učiteljico, ko po skupinah razporejeni učenci vstopijo v šolo. Nadalje je šola zaklenjena od 8:30 ure naprej.

Zbirne točke za učence, ki niso vključeni v jutranje varstvo:

1. razred – na zelenici med telovadnico in vrtcem pri zadnjem vhodu v šolo
2. razred – na dvorišču šole
3. razred – na šolskem igrišču

Na zbirnih točkah morajo učenci in njihovi spremljevalci ohranjati medsebojno razdaljo 1,5 do 2 metra.

Vstop v šolo je dovoljen izključno učencem in zaposlenim.

Do 15. ure starši učencev, ki so v podaljšanem bivanju, svoje otroke ob dogovorjeni uri počakajo pred šolo. Ob prihodu pozvonijo in delavec, ki je zaposlen preko javnih del poskrbi za odhod učencev.

Po 15. uri so v primeru lepega vremena učenci zunaj, v primeru slabega vremena velja zapis iz prejšnjega odstavka.

Druge osebe lahko v šolo vstopajo izključno po predhodni najavi in ob uporabi zaščitne maske, ki so si jo dolžne priskrbeti sami.

Ob vstopu v šolo se vsi razkužijo z razkužilom, ki je na voljo v razkužilnikih. Odrasle osebe ter učenci 9. razreda si nadenejo zaščitno oz. obrazno masko. Maske so na voljo pri informatorju ob vhodu v šolo.

Učenci se preobujejo v copate pri razredih po navodilu učitelja. Učitelj jih tudi seznani z mestom za odlaganje garderobe. Učenci si ponovno razkužijo ali umijejo roke.

7.2 Gibanje po šoli

Učenci se po šoli gibajo skladno s talnimi označbami in navodili delavcev šole, ki predpisujejo smer gibanja in medosebno razdaljo.

Učenci v času pouka ne prehajajo iz ene v drugo učilnico. Skupine se ne mešajo in ne družijo med seboj.

Učenci posamične matične učilnice uporabljajo vnaprej določene toaletne prostore. Z razporeditvijo jih prvi dan pouka seznani učitelj v razredu.

7.3 Zračenje učilnic

Vrata učilnice so odprta do začetka pouka, zato da se čim manjkrat dotakne kljuke.

Pred poukom in po koncu aktivnosti v razredu čistilka temeljito prezrači učilnice.

Po vsaki šolski uri - med vsakim odmorom učitelj, ki je izvedel predhodno uro in sedaj odhaja iz učilnice, izvede vsaj kratkotrajno zračenje učilnice. V kolikor vreme dopušča, se prostor zrači tudi med poukom.

7.4 Preventivni ukrepi v učilnicah

V učilnicah so:

- umivalniki s tekočo vodo
- podajalniki papirnatih brisač
- koši za smeti
- razkužilo za roke
- razkužilo za delovne površine

Učenci v učilnicah sedijo na zato določenih stolih, ki so poimensko označeni. Med seboj se na stolih ne izmenjujejo. Sedežni red se mora ohranjati ves čas trajanja ukrepov, učitelji učencev ne presedajo. Pri morebitnih stikih dosledno upoštevajo medsebojno razdaljo 1,5–2 m. V pomoč so jim oznake. Poleg tega jih učitelj opozarja na ustrezno medsebojno razdaljo.

Ob vstopu v učilnico si učenci umijejo oz. razkužijo roke, enako storijo ob odhodu domov.

Pouk v računalniški učilnici se ne izvaja.

Računalnik v posamezni učilnici lahko uporablja izključno učitelj.

Učenci si med seboj ne izmenjujejo šolskih potrebščin.

Učence mora učitelj dosledno spodbujati k rednemu in pravilnemu umivanju rok.

Učenci 1. triade domov ne nosijo šolskih potrebščin. Prvi dan ponovnega pouka prinesejo vse šolske potrebščine v šolo, nato te ostanejo v šoli. Učitelji organizirajo pouk tako, da učenci prve triade nimajo domačih nalog niti domačih zadolžitev, saj bi v tem primeru potrebovali zvezke, delovne zvezke, svinčnike ..., ki pa jih morajo zaradi zmanjšanja možnosti prenosa okužbe pustiti v svojem predalu v šoli.

Ko je možno – po presoji učitelja – naj pouk prve triade poteka na prostem, v neposredni okolici šole. Učitelj mora izbrati uro, ko moč sonca ni največja.

Tudi pri pouku na prostem mora učitelj zagotoviti medosebno razdaljo vsaj 1,5–2 m. Po uporabi zunanjih sedalnih površin (lesena paviljona ob ribniku, klopi na šolskem igrišču) jih učitelj razkuži. Izvajanje pouka ali drugih dejavnosti na igralih je prepovedano.

7.5 Odmori in šolska prehrana

Med odmori učenci ostajajo v matični učilnici. Enako velja za odmor, ko poteka šolska malica. Učenci učilnic med odmori ne zapuščajo, razen za odhod na stranišče – posamezno in izmenjaje. Na šolskih hodnikih v vsakem nadstropju bo ves čas prisoten delavec šole, ki bo pazil, da se v toaletnih prostorih ne naredi gneča.

Malica bo pripravljena enoporcijsko. Jedilniki bodo enostavnejši, prilagojeni razmeram epidemije COVID-19. Učenci malicajo izključno v svoji matični učilnici.

V razred hrano prinesejo tehnični delavci, razdeli jo izključno učitelj, ki si pred tem temeljito umije roke z vodo in milom oz. si jih razkuži. Dežurstvo učencev je v času teh ukrepov ukinjeno.

Pred pričetkom malice učenci svojo mizo obrišejo s papirnato brisačko in razkužilom. Nato naredijo pogrinjek iz papirnate brisačke. Pred zaužitjem si učenci temeljito umijejo roke z vodo in milom. Po zaužitju ostanke odložijo v posodo, v kateri se jim je prinesla malica. Nato obrišejo svojo mizo s papirnato brisačko in razkužilom. Temu sledi temeljito umivanje rok z vodo in milom.

V prvi triadi pri čiščenju in razkuževanju miz pomaga učitelj.

Ostanke hrane in embalažo odnesejo tehnični delavci šole.

7.6 Čiščenje prostorov

Šola zagotavlja, da so šolski prostori temeljito očiščeni z običajnimi sredstvi, ki jih sicer uporablja za čiščenje, dan pred ponovnim pričetkom pouka.

Nadalje šola zagotavlja, da tekom trajanja pouka poteka redno čiščenje in razkuževanje površin. Po končanju pouka čistilke izvedejo temeljito čiščenje vseh prostorov v stalni uporabi z razkuževanjem miz, stolov, kljuk, ograj, držal in drugih površin, ki se jih učenci in zaposleni dotikajo. Površine, ki se jih dotikamo pogosteje, kot npr. kljuk, ograj, držal, stikal, pip na umivalnikih, sedalnih površin v sanitarijah, čistilke in drugo tehnično osebje v dopoldanskem času vsako uro razkužijo. V prostorih, ki niso v stalni uporabi, se razkuževanje tovrstnih površin opravi enkrat dnevno, ob koncu pouka.

Čistilke v dopoldanskem času 1x izpraznijo koše za smeti.

Šola bo pred ponovnim pričetkom pouka poskrbela za intenzivno izpiranje vodovodnega omrežja tako, da se poveča pretok pitne vode v vodovodnem omrežju na vseh pipah v stavbi za najmanj 15 minut.

7.7 Šolska kuhinja in jedilnica ter proces prehranjevanja

Zajtrk ni organiziran.

Malica je enoporcijsko pripravljena in postrežena v matični učilnici

V jedilnici se streže le kosilo.

Kuharji delajo v skladu z Higienimi priporočili za kuhinje in jedilnico v času epidemije COVID 19- vračanja otrok prve triade v OŠ, s katerim so seznanjeni, protokol je na vidnem mestu v kuhinji.

V jedilnici bo lahko istočasno največ 28 učencev, temu številu je prilagojena postavitve miz in stolov, ki zagotavlja ustrezno razdaljo med učenci.

Učenci prihajajo na kosilo po vnaprej določenem razporedu oz. urniku prihoda učencev na kosilo.

Učenci si v razredu, preden gredo na kosilo, temeljito umijejo roke. Preden pa vstopijo v jedilnico, si roke še razkužijo.

Ko učenci čakajo v vrsti na izdajo hrane, morajo biti med seboj oddaljeni vsaj 1,5 m. Medsebojno razdaljo med učenci, ki čakajo v vrsti na kosilo, bomo zagotavljali s talnimi označbami.

Kuharsko osebje deli hrano zaščiteno z zaščitno masko.

Po zaključku hranjenja, učenci počakajo pri mizi, da cela skupina zaključi s hranjenjem, pladnje z ostanki hrane odnese kuharica.

Po odhodu iz jedilnice si ponovno razkužijo roke.

Po odhodu učencev iz jedilnice, ki so razporejeni v določen časovni termin, kuharica razkuži mize in stole ter prezrači prostor; v primeru, da se tase ne morejo oprati v pomivalnem stroju, se jih prav tako razkuži z razkužilom po vsaki uporabi.

Po zaključenem kosilu se mize in stoli v jedilnici ponovno temeljito očistijo in razkužijo.

Razpored kosil – po potrebi ga bomo sproti spreminjali, glede na ugotovitve

	PON	TOR	SRE	ČET	PET
12.05-12.40	1. b OPB + 5 (samo kosilo)	1. a OPB + 6 (samo kosilo)	2. a OPB + 4 (samo kosilo)	2. b OPB + 6 (samo kosilo)	Do 12.25 (samo kosilo): 1. a, 2. ab, 3. ab Od 12.30-12.50 1. b OPB +5 (samo kosilo)
12.50-13.10	Samo kosilo: 1. a, 2. ab, 3. ab	Samo kosilo: 1. b, 2. ab, 3. ab	Samo kosilo: 1. ab, 2. b, 3. ab	Samo kosilo: 1. ab, 2. a, 3. ab	1. a OPB 2. b OPB
13.10-13.30	1. a OPB 2. b OPB	1. b OPB 2. a OPB	1. b OPB 2. b OPB	1. b OPB 2. a OPB	2. a OPB 3. ab OPB
13.30-13.50	2. a OPB 3. ab OPB	2. b OPB 3. ab OPB	1. a OPB	1. a OPB	
13.50-14.10			3. ab OPB	3. ab OPB	

8 UKREPI V PRIMERU POJAVA BOLENJA S SIMPTOMI COVID 19

V kolikor zboli učenec, učitelj obvesti starše. Učenec ob delavcu šole počaka na starše v sobi, ki je namenjena izolaciji. Če je možno, tak učenec ta čas nosi zaščitno masko.

Starši so dolžni obvestiti ravnateljico šole v roku 24 ur (telefonsko, elektronska pošta), v kolikor se izkaže, da je učenec okužen s Covid – 19. Ravnateljica je dolžna v najkrajšem možnem času o tem obvestiti NIJZ. Le ta sproži epidemiološko preiskavo, s katero se poišče izvor kužnosti ter poišče in obvesti vse možne kontakte okuženega učenca. NIJZ posreduje seznam kontaktov pristojni službi Ministrstva za zdravje, ki izda odločbe o karanteni.

Pričetek kužnosti je 2 dni pred pojavom bolezni. NIJZ svetuje kontaktom, da v inkubacijski dobi spremljajo svoje zdravstveno stanje.

V kolikor zboli učitelj, se umakne z delovnega mesta in pokliče izbranega zdravnika. V primeru, da je okužen s Covid – 19, o tem v roku 24 ur obvesti ravnateljico šole (telefonsko, elektronska pošta). Ravnateljica je dolžna v najkrajšem možnem času obvestiti NIJZ, ki prične z enakim postopkom, kot je opisano zgoraj.

V primeru pojava okužbe šola zagotovi temeljito zračenje, čiščenje in razkuževanje celotne šolske stavbe.

Osnovne informacije o COVID-19 Okužba z virusom SARS-CoV-2 lahko povzroči koronavirusno bolezen 2019 oz. COVID-19. Inkubacijska doba (čas med okužbo in pojavom bolezni) je lahko do 14 dni, povprečno približno 6 dni. Bolezen se najpogosteje kaže z znaki/simptomi okužbe dihal, to je s slabim počutjem, utrujenostjo, nahodom, vročino, kašljem in pri težjih oblikah z občutkom pomanjkanja zraka. Pri približno 80 % okuženih bolezen poteka v lažji obliki. Pri otrocih je potek bolezni praviloma lažji, tveganje za težek potek in zaplete pa se poveča pri starejših (zlasti starejših od 60 let) in osebah s pridruženimi boleznimi, kot so srčno-žilne bolezni, bolezni pljuč, jeter, ledvic, sladkorna bolezen, imunske pomanjkljivosti ipd. Za težji potek bolezni je značilna pljučnica. Za potrditev ali izključitev okužbe s SARS-CoV-2 je potrebno mikrobiološko testiranje. Okužba s SARS-CoV-2 se med ljudmi prenaša kapljično, z izločki dihal. Za prenos je potreben tesnejši stik z bolnikom (razdalja do bolnika manj kot 1,5 m). Okužba je možna tudi ob stiku s površinami, onesnaženimi z izločki dihal. Za preprečevanje okužbe je tako najpomembnejša dosledna higiena rok in kašlja. Podrobna navodila za preprečevanje okužbe in več informacij na spletni strani Nacionalnega inštituta za javno zdravje: <https://www.nijz.si/sl/koronavirus-2019-ncov>.

Vir: NIJZ

9 SPREJEM, UPORABA, VELJAVNOST

Ta pravila je sprejela ravnateljica OŠ Rada Robiča. Veljajo in uporabljajo se do preklica. V skladu z navodili vlade in pristojnih ministrstev se lahko spreminjajo in dopolnjujejo.

Limbuš, 15. 5. 2020

Mojca Kirbiš, ravnateljica šole